

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет  
имени М.К.Аммосова»

УТВЕРЖДАЮ

/ Председатель УМС СВФУ

 /В.М. Саввинов/

«28» сентября 2017 г.

Отчет о работе Учебно-методического совета СВФУ  
за 2016-2017 учебный год

Рассмотрено на заседании

Учебно-методического совета СВФУ

протокол № 5 от «28» сентября 2017г.

Якутск 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

I. Основные направления работы УМС СВФУ в 2016-2017 уч.г.	3
II. Итоги работы УМС СВФУ за 2016-2017уч.г.	6
Приложение 1. Состав УМС СВФУ на 2016-2017уч.г.	9
Приложение 2. План заседаний УМС СВФУ на 2016-2017уч.г.	12
Приложение 3. Утвержденные повестки заседаний УМС СВФУ на 2016-2017уч.г. (по факту)	15
Приложение 4. Сводный реестр учебно-методических материалов, утвержденных экспертами УМС СВФУ, за 2016-2017уч.г.	19

## I. Состав УМС СВФУ в 2016-2017уч.г. Основные направления работы УМС в 2016-2017уч.г.

Состав УМС СВФУ в 2016-2017 учебном году представлен научно-педагогическими работниками структурных и учебных подразделений СВФУ, имеющих большой опыт в учебно-методической, научно-методической и организационно-методической работе (приложение 1).

Руководство работой УМС СВФУ в отчетном году осуществляли:

– Саввинов Василий Михайлович, к.п.н., проректор по стратегическому направлению – председатель Совета;

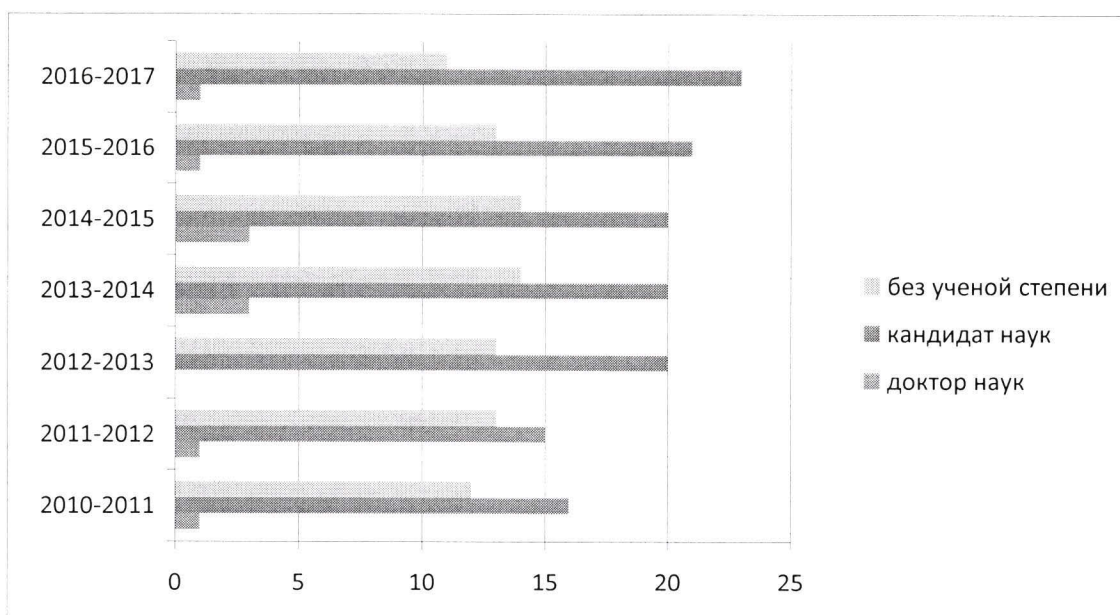
– Третьякова Татьяна Васильевна, д.п.н., директор Департамента по обеспечению качества образования, заместитель председателя Совета;

– Алексеева Туяра Егоровна, к.т.н., заместитель директора ДОКО – заместитель председателя Совета;

– Богушевич Инна Павловна, начальник отдела планирования учебного процесса ДОКО, заместитель председателя Совета.

Подготовку заседаний совета и организацию экспертных работ обеспечивала секретарь УМС – Игнатьева Марина Прокопьевна, специалист по УМР 1 категории МУМЦ ДОКО.

Диаграмма изменения состава УМС СВФУ  
по уровню остепененности с 2010 по 2017 гг.



В состав Совета вошли 35 представителей от 18 учебных подразделений, 2 общеуниверситетских кафедр, 2 кафедр иностранного языка, руководители отделов Департамента по обеспечению качества образования, Департамента стратегического развития, Департамента информатизации, Института непрерывного профессионального образования и Научной библиотеки СВФУ, а также член президиума Совета наставников СВФУ.

Качественный состав УМС обеспечивается 1 доктором и 23 кандидатами наук. В отчетном году уровень острепенности членов Совета по сравнению с прошлым учебным годом в процентном соотношении изменился с 62% (в 2015 году) на 68% в 2016 году.

План работы Учебно-методического совета на 2016-2017уч.г. разработан с учетом основных задач и направлений работы УМС СВФУ (таблица 1) и утвержден на заседании Совета от 23 сентября 2016 г. (приложение 3). Ежемесячно перед очередным заседанием Совета повестка уточняется и корректируется с учетом актуальных вопросов учебно-методической работы вуза.

### Основные задачи и направления работы УМС СВФУ в 2016-2017уч.г.

Основные задачи УМС СВФУ (в соответствии с положением)	Направления работы УМС СВФУ в 2016-2017уч.г.
1. Определение приоритетных учебно-методических направлений деятельности и перспектив развития образовательного процесса СВФУ в соответствии с принципами уровневого образования	Внедрение ФГОС ВО. Развитие ООП (в т.ч. расширение спектра программ магистратуры). Создание условий для внедрения кредитно-модульной системы обучения (разработка БУП по НПС, формирование ЭИОС). Совершенствование системы управления учебно-методической работой вуза.
2. Координация учебно-методической деятельности всех учебных и структурных подразделений СВФУ в целях повышения качества подготовки кадров	Разработка новых и актуализация локальных актов, регламентирующих учебно-методическую работу вуза. Модернизация учебно-методической работы факультетов/институтов. Подготовка к государственной аккредитации ОП программ бакалавриата, специалитета и магистратуры.
3. Модернизация учебного процесса на основе внедрения инновационных образовательных и информационных технологий.	Совершенствование учебно-методического обеспечения ООП. Внедрение в учебный процесс новых методов и образовательных технологий, активизация использования активных и интерактивных форм обучения. Развитие элементов дистанционных технологий обучения.
4. Обобщение, распространение и содействие внедрению в учебный процесс передового опыта методической работы кафедр, институтов и факультетов университета и других вузов.	Обсуждение итогов сессий, ГАК и практик, итогов диагностического тестирования 1-х курсов и др. Информационно-методическая поддержка работы УМК и кафедр по вопросам изменения нормативно-методической документации.
5. Организация экспертизы учебно-методических материалов, нормативно-методических документов СВФУ по учебно-методической работе.	Изменение системы экспертной работы на уровне УМС СВФУ. Переход к экспертизе комплектов ООП.

## **II. Итоги работы УМС СВФУ за 2016-2017уч.г.**

За 2016-2017 учебный год состоялось 7 заседаний Учебно-методического совета. Подробная информация по месяцам учебного года о повестках заседаний, рассмотренных вопросах и проектах нормативно-методических документов, утверждении учебно-методических материалов представлена в приложении 3.

Основной задачей УМС СВФУ на 2016-2017 учебный год являлась подготовка вуза к процедуре государственной аккредитации образовательных программ бакалавриата, специалитета, программ магистратуры, проведение предлицензионного контроля в СВФУ. Советом проведена в этом направлении большая организационная работа на уровне учебно-методических комиссий учебных подразделений – по подготовке методического обеспечения ООП, по проведению экспертизы ООП и отчетов по самообследованию.

Вопросы о ходе подготовки факультетов и институтов к государственной аккредитации неоднократно обсуждались на заседаниях УМС, выступления были подготовлены председателями УМК учебных подразделений. УМС как коллегиальный, координирующий и экспертный орган выполнил поставленную задачу и внес значительный вклад в подготовку основных образовательных программ к процедуре государственной аккредитации, а также при подготовке к проведению предлицензионного контроля в СВФУ.

### **1. Нормативно-методическая работа Совета**

- Внесение дополнений в «Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ»;
- Внесение изменений в структуру макета ППСЗ и макета ФОС дисциплин (модулей) образовательных программ СПО;
- Регламент учета применения дистанционных образовательных технологий в отдельных дисциплинах ООП В СВФУ;
- Программы подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, входящих в топ – 50 для прохождения процедуры лицензирования в РОН;

- Рекомендация к утверждению программы профессионального обучения водителей транспортных средств категории «А», «В», «С»;
- Обновление перечня дисциплин, рекомендуемых для включения в учебные планы ОП ВО по ФГОС ВО в соответствии с компетентностной моделью выпускника;
- Макет базового учебного плана «Педагогическое образование».

## **2. Актуальные вопросы учебно-методической работы вуза, рассмотренные на заседаниях УМС СВФУ в 2016-2017уч.г.**

На заседаниях рассмотрены следующие актуальные вопросы учебно-методической работы вуза:

- *по организации работы общеуниверситетских факультативов* (утверждены перечни и РПД факультативных дисциплин на осенний и весенний семестры 2016-2017уч.г.) – отдел планирования учебного процесса ДОКО;
- *по оценке качества обучения и формированию внутривузовской системы оценки качества обучения* (обсуждены итоги летней сессии и итоги ГАК за 2015-2016уч.г.; о результатах социологического исследования «Первокурсник – 2016 г.») – отдел мониторинга качества образования ДОКО;
- *по обмену передовым опытом применения активных методов обучения, повышению педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава* (утверждены планы проведения открытых занятий на учебных подразделениях на 1 и 2 полугодие 2016-2017уч.г., обсуждены отчеты о проведении открытых занятий) – Межвузовский учебно-методический центр ДОКО;
- *по организации и повышению качества практик* (обсуждены итоги практики за 2016-2017уч.г.) – отдел планирования учебного процесса ДОКО;
- *по рецензированию и изданию учебно-методической литературы* (заслушан отчет по плану издания учебно-методической литературы СВФУ за 2016год,

- утвержден План издания учебно-методической литературы СВФУ на 2017 год) – Межвузовский учебно-методический центр ДОКО;
- *по утверждению основных образовательных программ* (утверждение новых основных образовательных программ бакалавриата, включаемых в Правила приема на 2017-2018 уч.г., утверждение новых ОПОП программ магистратуры на 2017-2018 уч.г.; утверждение ООП – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки кадров высшей квалификации (ординатура), выходящих на лицензирование; утверждение программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, входящих в топ – 50 для прохождения процедуры лицензирования)– отдел лицензирования и аккредитации ООП ДОКО;
  - *по утверждению программ профессионального обучения* (утверждение программ профессионального обучения водителей транспортных средств категории «А», «В», «С») – учебно-методический центр «Автошкола СВФУ» АДФ;
  - *по совершенствованию основных образовательных программ* (об изменениях в макете образовательной программы среднего профессионального образования для реализации новых ФГОС СПО; внесение изменений в структуру макета ППСЗ и макета ФОС дисциплин (модулей) образовательных программ СПО; обновление перечня дисциплин, рекомендуемых для включения в учебные планы образовательных программ высшего образования по ФГОС ВО в соответствии с компетентностной моделью выпускника СВФУ) – учебные подразделения;
  - *по развитию дистанционных образовательных технологий и электронного обучения* (о развитии системы дистанционного обучения (СДО) СВФУ; об утверждении регламента учета применения дистанционных образовательных технологий в отдельных дисциплинах ООП СВФУ) – Якутский глобальный университет);



- по обеспеченности ООП учебной и учебно-методической литературы (обеспеченность обучающихся учебной и учебно-методической литературой, внесение изменений в «Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по ООП в Электронной библиотеке университета») – Научная библиотека СВФУ.

### **3. УМС – как площадка для обмена опытом организации учебно-методической работы учебных подразделений**

В отчетном 2016-2017 учебном году председатели Учебно-методических комиссий и представители учебных подразделений выступили по следующим вопросам:

- о готовности методического обеспечения ООП к государственной аккредитации и размещении УМКД в СДО Moodle;
- о реализуемых образовательных программах на соответствие требованиям ФГОС ВО;
- об утверждении новых основных образовательных программ (профилей) бакалавриата, программ (направленностей) магистратуры и подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) включаемых в Правила приема на 2017 – 2018 уч.г.;
- о подготовке к государственной аккредитации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры в 2016 – 2017 уч.г.;
- об обновлении перечня дисциплин, рекомендуемых для включения в учебные планы ОП ВО по ФГОС ВО в соответствии с компетентностной моделью выпускника СВФУ.

### **4. Экспертная работа Совета**

В отчетном 2016-2017 учебном году на утверждение Учебно-методического совета поступило 60 единиц учебно-методической литературы, из них утверждение прошли 56 УМЛ, 4 – были отклонены и отправлены на доработку. Информация об итогах экспертизы учебно-методических материалов по месяцам представлена в приложении 5.

**Состав УМС СВФУ в 2016-2017уч.г.**

(утвержден приказом №1129-ОД от 28 сентября 2016 года)

- 1 Саввинов В.М. - к.п.н., проректор по стратегическому развитию СВФУ – председатель Совета;
- 2 Третьякова Т.В. - д.п.н., директор Департамента по обеспечению качества образования СВФУ (ДОКО) – заместитель Председателя Совета;
- 3 Алексеева Т.Е. - к.т.н., заместитель директора ДОКО СВФУ – заместитель Председателя Совета;
- 4 Богушевич И.П. - начальник отдела планирования учебного процесса ДОКО СВФУ – заместитель Председателя Совета;
- 5 Кириллина А.А. - начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО СВФУ;
- 6 Чичигинарова М.В. - начальник отдела мониторинга качества образования ДОКО СВФУ;
- 7 Аммосов И.Н. - к.э.н., начальник отдела стандартизации и управления качеством ДОКО СВФУ;
- 8 Иванов П.П. - директор Департамента информатизации, проректор по информатизации СВФУ;
- 9 Афанасьева Е.Л. - к.филос.н., директор Департамента стратегического развития СВФУ;
- 10 Гермогенова М.Д. - профессор-наставник Педагогического института, член президиума Совета наставников СВФУ;
- 11 Тарабукина С.Х. - заместитель директора Научной библиотеки СВФУ;
- 12 Герасимова Р.Е. - Заместитель директора Института непрерывного профессионального образования, председатель УМК ИНПО СВФУ;
- 13 Семенова О.П. - Старший преподаватель кафедры «Эксплуатация автомобильного транспорта и автосервис», председатель УМК АДФ СВФУ;
- 14 Николаева А.А. - заведующий лабораторией кафедры «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых», председатель УМК ГИ;
- 15 Третьякова О.Г. - старший преподаватель кафедры «Региональная геология и геоинформатика», председатель УМК ГРФ;
- 16 Собакина Т.Г. - к.п.н., доцент кафедры «Методика преподавания биологии, химии и географии», председатель УМК ИЕН;
- 17 Пермякова Т.Н. - к.филос.н., доцент кафедры «Восточные языки и страноведение», председатель УМК ИЗФиР СВФУ;
- 18 Никулина Л.П. - к.п.н., доцент кафедры «Иностранные языки по гуманитарным специальностям», председатель УМК КИЯ по ГС ИЗФиР СВФУ;
- 19 Протопопова Т.А. - к.п.н., доцент кафедры «Иностранные языки по техническим и естественным специальностям», председатель УМК КИЯ по ТиЕС, председатель УМК КИЯ по ТиЕСИЗФиР СВФУ;
- 20 Николаева И.В. - к.э.н., доцент кафедры «Математическая экономика и прикладная информатика», председатель УМК ИМИ СВФУ;
- 21 Егорова А.И. - К.психол.н., доцент, директор Института психологии, председатель УМК ИП СВФУ;

- 22 Анцупова С.Г. - к.т.н., доцент кафедры «Производство строительных материалов, изделий и конструкций», председатель УМК ИТИ СВФУ;
- 23 Огорокова М.П. - к.полит.н., доцент кафедры «Политология», председатель УМК ИФ СВФУ;
- 24 Халыев С.Д. - старший преподаватель кафедры «Адаптивная физическая культура», председатель УМК ИФКиС СВФУ;
- 25 Никифорова С.В. - к. культурологии, доцент кафедры «Культурология», председатель УМК ИЯКН СВ РФ СВФУ;
- 26 Пшенникова Е.В. - к.б.н., доцент, зав. кафедрой «Гистология и микробиология», председатель УМК МИ СВФУ;
- 27 Осипова О.П. - к.п.н., доцент кафедры «Педагогика», председатель УМК ПИ СВФУ;
- 28 Трофимова А.П. - начальник УМО ТИ, председатель УМК ТИ СВФУ;
- 29 Печетова Н.Ю. - к.ф.н., доцент кафедры «Русский язык», председатель УМК ФЛФ СВФУ;
- 30 Соловьева Н.М. - доцент, заведующий кафедрой «Методика преподавания физики», председатель УМК ФТИ СВФУ;
- 31 Михайлова А.В. - к.э.н., доцент, заведующий кафедрой «Социология и управление персоналом», председатель УМК ФЭИ СВФУ;
- 32 Павлова А.А. - к.ю.н., доцент кафедры «Уголовное право и процесс», председатель УМК ЮФ СВФУ;
- 33 Яковлева Е.П. - к.филос.н., доцент, председатель УМК кафедры «Философия» СВФУ;
- 34 Михайлова В.В. - к.филос.н., доцент, председатель УМК кафедры «Североведение» СВФУ;
- 35 Игнатьева М.П. - специалист по УМР 1 категории МУМЦ ДОКО, секретарь Совета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Утв. на заседании УМС СВФУ  
« 23 » сентября 2016 года

**ПЛАН**  
**заседаний Учебно-методического совета СВФУ**  
**на 2016-2017уч.г.**

№	Наименование вопроса повестки	Выступление	Наименование утверждаемого документа
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1.	Утверждение плана работы и состава УМС СВФУ на 2016-2017уч.г.	Саввинов В.М.	План, приказ
2.	Утверждение перечня факультативных занятий на 1 семестр 2016-2017 уч.г.	Богушевич И.П.	Перечень ФТД
3.	Утверждение новых основных образовательных программ (профилей) бакалавриата, включаемых в Правила приема на 2017-2018 уч.г.	Кириллина А.А.	Информация
4.	Внесение дополнений в «Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ»	Федорова А.М.	Информация
5.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
6.	Разное		
<b>ОКТАБРЬ</b>			
1.	О подготовке к государственной аккредитации образовательных программ магистратуры в 2016-2017 уч.г.	Кириллина А.А.	Информация
2.	О подготовке к мероприятиям, посвященным Декаде качества образования СВФУ «Качественное образование – эффективный университет» (с 1 по 10 ноября 2016г.)	Алексеева Т.Е.	Информация
3.	Утверждение плана проведения открытых занятий на учебных подразделениях на 1 полугодие 2016-2017уч.г.	Федорова А.М.	План
4.	Утверждение «Положения о языке обучения», разработанный ИЯКН СВ РФ СВФУ им. М.К.Аммосова	Никифорова С.В.	Положение
5.	Утверждение планов работы Координационных учебно-методических советов	Председатели КУМС	Планы
6.	Развитие СДО Moodle	Максимов В.В. (Якутский глобальный университет)	Информация
7.	О повышении эффективности работы по формированию качественного контингента студентов (на основе анализа приемной кампании 2016 года).	ФДОП	Информация
8.	Об итогах диагностического тестирования студентов 1 курса в 2016-2017 уч. году.	Чичигинарова М.В.	Информация
9.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол

10.	Разное		
	<b>НОЯБРЬ</b>		
1.	Утверждение новых ООП на 2017-2018уч.г.	Кириллина А.А.	Проект приказа
2.	Итоги летней сессии и итоги ГАК за 2015-2016уч.г.	Чичигинарова М.В.	Аналитическая справка
3.	Обеспеченность обучающихся учебной и учебно-методической литературой	Тарабукина С.Х.	Информация
4.	Итоги мероприятий, посвященных Декаде качества образования СВФУ «Качественное образование – эффективный университет»	Алексеева Т.Е.	Информация
5.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
6.	Разное		
	<b>ДЕКАБРЬ</b>		
1.	Об итогах практики за 2015-2016 уч.г.	Владимирова П.Е.	Отчет
2.	О результатах социологического исследования «Первокурсник - 2016»	Чичигинарова М.В.	Информация
3.	Отчет по плану издания учебно-методической литературы СВФУ за 2016 год	Сивцева Е.С.	Отчет
4.	Утверждение плана издания учебно-методической литературы СВФУ на 2017 год	Сивцева Е.С.	План
5.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
6.	Разное		
	<b>ЯНВАРЬ</b>		
1.	Утверждение обновленного положения об УМС СВФУ	Алексеева Т.Е.	Положение
2.	Об утверждении перечня факультативных занятий на весенний семестр 2016-17уч.г.	Богушевич И.П.	Перечень ФТД
3.	Утверждение плана рецензирования рукописей учебных изданий в ведущих вузах РФ и региональных УМЦ на 2017 год	Сивцева Е.С.	План
4.	Итоги работы по рецензированию рукописей учебных изданий в ведущих вузах РФ и региональных УМЦ за 2016г.	Сивцева Е.С.	Отчет
5.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
6.	Разное		
	<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
1.	Итоги зимней сессии на 2016-2017уч.г.	Чичигинарова М.В.	Аналитическая справка
2.	Утверждение плана проведения открытых занятий на учебных подразделениях за 2 полугодие 2016-2017уч.г.	Федорова А.М.	План
3.	Об итогах работы КУМС в первом семестре 2016-2017уч.г.	Председатели КУМС	Информация
4.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
5.	Разное		
	<b>МАРТ</b>		
1.	О развитии магистерских программ в СВФУ	Председатели УМК	Информация
2.	Утверждение локальных актов СВФУ по учебно-методической работе	ДОКО	Локальные акты
3.	Об итогах проведения курсов углубленного изучения отдельных дисциплин для студентов 1 курса за осенний семестр 2016-2017 уч.г.	ФДОП	Информация

4.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
5.	Разное		
<b>АПРЕЛЬ</b>			
1.	Разработка адаптированных образовательных программ	Председатели УМК	Информация
2.	Развитие СДО Moodle	Максимов В.В. (Якутский глобальный университет)	Информация
3.	Об итогах работы КУМС во втором семестре 2016-2017уч.г.	Председатели КУМС	Информация
4.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
5.	Разное		
<b>МАЙ</b>			
1.	О результатах внутривузовского интернет-тестирования	Чичигинарова М.В.	Аналитическая справка
2.	О совместной работе Совета наставников СВФУ и УМС	Гермогенова М.Д.	Информация
3.	Итоги проведения открытых занятий на учебных подразделениях за 2016-2017уч.г.	Федорова А.М.	Отчет
4.	О результатах комплексной проверки кафедр учебных подразделений СВФУ	Аммосов И.Н.	Отчет
5.	Утверждение отчета о работе УМС СВФУ в 2016-2017уч.г.	Саввинов В.М.	Отчет
6.	Утверждение учебно-методических материалов	Игнатьева М.П.	Протокол
7.	Разное		

**Утвержденные повестки заседаний УМС СВФУ на 2016-2017уч.г. (по факту)****Повестка УМС от 23 сентября 2016 г. (Протокол № 6):**

1. Утверждение плана работы и состава УМС СВФУ на 2016-2017 уч.г. (Алексеева Т.Е., заместитель председателя).
2. Утверждение перечня факультативных занятий на 1 семестр 2016-2017 уч.г. (Богушевич И.П., начальник отдела планирования учебного процесса ДОКО).
3. Утверждение новых основных образовательных программ (профилей) бакалавриата, включаемых в Правила приема на 2017-2018 уч.г. (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).
4. Внесение дополнений в «Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ» (Федорова А.М., специалист по УМР 1 кат. Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
5. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатъева М.П., специалист Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).

**Повестка УМС от 16 ноября 2016 г. (Протокол № 7):**

1. О подготовке к государственной аккредитации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры в 2016-2017 уч.г. (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).
2. Утверждение Плана проведения открытых занятий на учебных подразделениях на 1 полугодие 2016-2017 уч.г. (Федорова А.М., специалист по УМР 1 кат. Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
3. Утверждение «Положения о языке обучения в ИЯКН СВ РФ» (Никифорова С.В., председатель УМК ИЯКН СВ РФ).
4. Итоги государственной итоговой аттестации в 2015-2016 уч.г. (Павлова Р.С., специалист по УМР 1 кат. отдела мониторинга качества образования ДОКО).
5. О формировании состава КУМС по областям образования (Алексеева Т.Е., заместитель председателя УМС).
6. Развитие системы дистанционного обучения (СДО) СВФУ (Максимов В.В., директор Якутского глобального университета СВФУ).
7. Внесение изменения в наименование основной образовательной программы по направлению 43.04.02 Туризм, профиль «Туризм, культурное наследие и окружающая среда (по программе двойного дипломирования с университетом Версаль-Сен-Кантэн-ан-Ивлин (Франция))», на 43.04.02 Туризм, профиль «Туризм, культурное наследие и окружающая среда» (Пермякова Т.Н., председатель УМК ИЗФиР).
8. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатъева М.П., специалист Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).

**Повестка УМС от 29 декабря 2016 г. (Протокол № 8):**

1. Об итогах практики за 2015-2016 уч.г. (Владимирова П.Е., руководитель производственной практики ДОКО).
2. Отчет по плану издания учебно-методической литературы СВФУ за 2016 год (Сивцева Е.С., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
3. Обновление структуры КУМС СВФУ по областям образования (Алексеева Т.Е., заместитель председателя УМС).
4. Обновление перечня дисциплин, рекомендуемых для включения в учебные планы ОП ВО по ФГОС ВО в соответствии с компетентностной моделью выпускника СВФУ (Третьякова О.Г., председатель УМК ГРФ).

5. Об утверждении основных образовательных программ – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки кадров высшей квалификации (ординатура), выходящих на лицензирование (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).
6. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатьева М.П., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
7. Разное:
  - О внесении изменений в структуру макета ППСЗ и макета ФОС дисциплин (модулей) образовательных программ СПО;
  - О внесении изменений в "Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по основным профессиональным программам в Электронной библиотеке университета" (Тарабукина С.Х., заместитель директора научной библиотеки СВФУ).

**Повестка УМС от 26 января 2017 г. (Протокол № 1):**

1. О результатах социологического исследования «Первокурсник - 2016» (Осипова Т.Л., специалист по УМР 1 категории отдела мониторинга качества образования ДОКО).
2. Об утверждении регламента учета применения дистанционных образовательных технологий в отдельных дисциплинах ООП в СВФУ (Максимов В.В., директор Якутского глобального университета СВФУ).
3. Об утверждении перечня факультативных занятий на весенний семестр 2016-17 уч.г. (Богушевич И.П., начальник отдела планирования учебного процесса ДОКО).
4. Об утверждении программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, входящих в топ – 50 для прохождения процедуры лицензирования в РОН (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).
5. О рекомендации к утверждению программ профессионального обучения водителей транспортных средств категории «А», «В», «С» (Неустроев А.Н., директор учебно-методического центра «Автошкола СВФУ» АДФ).
6. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатьева М.П., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).

**Повестка УМС от 28 февраля 2017 г. (Протокол № 2):**

1. Утверждение плана проведения открытых занятий на учебных подразделениях на II полугодие 2016-2017 уч.г. (Федорова А.М., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
2. Утверждение плана издания учебно-методической литературы СВФУ на 2017 год (Сивцева Е.С., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
3. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатьева М.П., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).

**Повестка УМС от 28 апреля 2017 г. (Протокол № 3):**

1. Об утверждении новых ОПОП – программ (направленностей) магистратуры и подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) включаемых в Правила приема на 2017-2018уч.г. (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).
2. О закрытии программы магистратуры по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Банковское дело и инвестиционная деятельность» (Романова Е.В., и.о. зав. кафедрой «Финансы и банковское дело» ФЭИ).
3. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатьева М.П., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО).
4. Разное:



- Информация о проведении предлицензионного контроля и аккредитационной экспертизы в СВФУ (Кириллина А.А., начальник отдела лицензирования образовательной деятельности и аккредитации ООП ДОКО).

**Повестка УМС от 30 мая 2017 г. (Протокол № 4):**

1. Итоги рейтинга образовательных программ за 2016 год (Аммосов И.Н., начальник отдела стандартизации и управления качеством ДОКО);
2. Итоги проведения открытых занятий на учебных подразделениях за 2016-2017 уч.г. (Федорова А.М., специалист по УМР 1 кат. Межвузовского учебно-методического центра ДОКО);
3. Об изменениях в макете образовательной программы среднего профессионального образования для реализации новых ФГОС СПО (Протодьяконова Г.Ю., зав. кафедрой «Эксплуатация и обслуживание информационных систем» Колледжа технологий ТИ СВФУ);
4. Утверждение учебно-методических материалов (Игнатьева М.П., специалист по УМР 1 категории Межвузовского учебно-методического центра ДОКО);
5. Разное:
  - Вопрос об утверждении основной образовательной программы бакалавриата в новой редакции по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Правовое обеспечение государственной, хозяйственной, частной деятельности» (Ушницкий Р.Р., зав. кафедрой «Гражданское право и процесс» ЮФ).

Сводный реестр учебно-методических материалов, утвержденных экспертами УМС СВФУ, за 2016-2017уч.г.

№ п/п	Уч/структ подразделение	УМЛ на опубликование			УМЛ на грифование			УМЛ на опубликование и грифование			ОП ВО			ОП аспирантуры			Программы факультативов			ВСЕГО		
		Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.	Пост.	Утв.	Откл.
1	ИЗФир	4	4		2	2		2	2								6	6				
2	ИП																					
3	ИТИ				4	3	1										4	3	1			
4	ИФКиС	1	1														1	1				
5	ГИ																					
6	КТ -ТИ																					
7	ИЕН	6	6		1	1											7	7				
8	ФЛФ	1	1														1	1				
9	ТИ																					
10	ПИ	1	1														1	1				
11	ИФ	5	5		1	1		2	2								8	8				
12	ЮФ	2	2														2	2				
13	ЮК																					
14	ИЯКН																					
15	МИ	15	15		1	1											16	16				
16	АДФ	5	5		1	1											6	6				
17	ФЭИ							3	3								3					3
18	ИМИ																					
19	ГРФ																					
20	ФТИ	1	1		1	1											2	2				
21	ОПУП																					
22	Каф философии	2	2														2	2				
23	СВ НИЦ РИО							1	1								1	1				
<b>ИТОГО</b>		<b>43</b>	<b>43</b>		<b>11</b>	<b>11</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>						<b>60</b>	<b>56</b>					<b>4</b>

Эксперты: Аннупова С.Г., Михайлова А.В., Михайлова В.В., Никифорова С.В., Осипова О.П., Пермякова Г.Н., Печетова Н.Ю., Пшенинкова Е.В., Семенова О.П., Собакина Т.Г., Соловьева Н.М., Третьякова О.Г., Яковлева Е.П.